

**INFORMAZIONI PERSONALI****Roberto Scolaro**

Nato a C/re di Stabia

Resident in Torre Annunziata (Na)

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Dal 15/05/2021 **Capo Segreteria Commissariamento Legge 452/87 (Ministero delle Imprese e del Made in Italy) - Centro Unico Servizi per le Cooperative affidatarie dei lavori socialmente utili area napoletana.**

Dal 04/03/2015 al 04/00/2015 **Docente per il Modulo di Organizzazione e Contabilità Aziendale**  
Corso di formazione Regione Campania/UE in Green Economy e/o Infogioè – Caivano (Na)

Dal 07/02/2011 **Culture della Materia presso Dipartimento di Studi Aziendali**  
Facoltà di Economia e/o Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Dal 24/10/2001 **Consulente esperto in Diritto Societario**  
Studium S.r.l. - Napoli

Dal 12/09/2006 al 12/09/2009 **Praticantato Dottore Commercialista svolto**  
e/o Dott. Rinaldi – Torre Annunziata (Na)

Dal 10/01/2000 al 15/10/2000 **Stage in Programmazione e Controllo**  
di INTRANS S.r.l. - Pomigliano D'Arco (Na)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

07/03/2009 **Master in Sistemi didattici di aula**  
Università degli Studi di Roma S. Pio V

03/01/2000 **Laurea in Economia Marittima e dei trasporti equipollente Economia e Commercio**  
(DM 26/2/1996 G.U. n°97 del 26/04/1996)  
Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

22/07/1993 **Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**  
I.T.C. A. Poliziano - Napoli

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre ITALIANO

Altre Lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	8112	8112	A112	A1/2	A1/2
FRANCESE	A112	A112	A112	A112	A112

Livelli: A1/2 Livello base • 81/2 Livello intermedio • C112 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze relazionali Ottima capacità di relazionarsi con gli altri e di lavorare in team.

Competenze organizzative e gestionali Ottima capacità di coordinare e gestire persone e progetti, nel lavoro come nelle attività di volontariato.

Competenze professionali Autonomia nel di lavoro. Elevate capacità di Problem Solving.

Competenze informatiche Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office.

Patente di guida B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Obblighi di Leva Assolti tramite Servizio Civile

Attività di Volontariato Caritas Parrocchiale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'articolo 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 27 aprile 2016) per la finalità prevista dalla legge n.3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.

Roberto Scolaro